

OTWARTY KONKURS OFERT na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2026 roku

Na podstawie art. 11 ust.2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2025.poz.1338tj.) i Uchwały Nr 106/XXI/2025 Rady Gminy Opatów z dnia 20 listopada 2025 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Opatów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2026 rok .

WÓJT GMINY OPATÓW

ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych Gminy Opatów na 2026 rok w zakresie zgodnym z art 5 uchwały nr 106/XXI/2025 Rady Gminy Opatów z dnia 20 listopada 2025

1. Konkurs obejmuje zadania:

1.1. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, w szczególności:

- Organizacja uroczystości patriotycznych, rocznic historycznych i wydarzeń narodowych
- Projekty edukacyjne z zakresu historii Polski i historii lokalnej.
- Warsztaty, konkursy, prelekcje, wystawy i publikacje popularyzujące dziedzictwo narodowe.
- Działania wzmacniające postawy obywatelskie i tożsamość narodową.
- Wspieranie działalności zespołów kultywujących tradycje i obrzędy regionalne.
- Projekty międzypokoleniowe służące przekazywaniu tradycji i wartości narodowych.

1.2. Ochrona i promocja zdrowia, w szczególności: promocja zdrowego stylu życia,

- upowszechnianie wiedzy na temat ratownictwa medycznego,
- propagowanie honorowego krwiodawstwa i systematycznego oddawania krwi,
- realizacja programów prozdrowotnych,
- integracja osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem,
- wspieranie aktywności oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji osób starszych,
- upowszechnianie wiedzy na temat zdrowia psychicznego, kształtowania postaw i umiejętności mających na celu zachowanie zdrowia.

1.3. Rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w szczególności:

- Organizacja lokalnych inicjatyw integrujących mieszkańców (festyny, spotkania sąsiedzkie, pikniki).
- Projekty wzmacniające aktywność obywatelską, w tym wolontariat i inicjatywy lokalne.
- Szkolenia, warsztaty i działania edukacyjne służące rozwojowi społeczności lokalnej.
- Wspieranie organizacji mieszkańców i grup nieformalnych w działaniach społecznych.
- Inicjatywy zwiększające zaangażowanie mieszkańców w życie publiczne i kulturalne gminy.

1.4. Turystyka i krajoznawstwo, w szczególności:

- Organizacja wycieczek, rajdów, spacerów edukacyjnych i wydarzeń turystycznych.
- Projekty promujące walory turystyczne gminy i regionu.
- Działania edukacyjne z zakresu krajoznawstwa, historii i dziedzictwa lokalnego.
- Tworzenie materiałów informacyjnych, przewodników, map i publikacji turystycznych.
- Wspieranie lokalnych atrakcji turystycznych i inicjatyw społecznych w tym zakresie.

1.5. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, w szczególności:

- Organizacja półkolonii, kolonii, obozów i wyjazdów edukacyjno-wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży.
- Projekty edukacyjne, sportowe, kulturalne i integracyjne dla dzieci i młodzieży.
- Warsztaty, zajęcia pozaszkolne, programy rozwojowe i aktywizujące uczestników.
- Wspieranie inicjatyw społecznych i wolontariatu dzieci i młodzieży.
- Zapewnienie bezpieczeństwa uczestników zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.6. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w szczególności:

- Organizacja zajęć sportowych, treningów, turniejów i zawodów dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
- Projekty mające na celu aktywizację mieszkańców w zakresie sportu i rekreacji.
- Wspieranie klubów sportowych, sekcji, szkółek oraz inicjatyw lokalnych promujących sport.
- Organizacja imprez masowych związanych z kulturą fizyczną (biegów, rajdów, festynów sportowych).
- Działania edukacyjne w zakresie zdrowego stylu życia i promocji aktywności fizycznej.

1.7. Przeglądy imprez artystycznych i promocja gminy, w szczególności:

- Organizacja przeglądów, festiwali, konkursów i pokazów artystycznych (muzyka, teatr, taniec, sztuki wizualne).
- Projekty promujące gminę poprzez działania artystyczne i kulturalne.
- Wydarzenia integrujące społeczność lokalną i wzmacniające lokalną tożsamość kulturową.
- Tworzenie materiałów promocyjnych dotyczących gminy i wydarzeń artystycznych (broszury, plakaty, filmy, publikacje).
- Wspieranie lokalnych grup artystycznych i twórców w promocji działalności artystycznej.

1.8. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, w szczególności:

- Organizacja zajęć edukacyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych i integracyjnych dla seniorów.
- Projekty aktywizujące osoby starsze społecznie, kulturalnie i fizycznie.
- Wspieranie działań wspólnotowych i wolontariatu seniorów.
- Warsztaty i szkolenia podnoszące umiejętności cyfrowe, zdrowotne i obywatelskie osób w wieku emerytalnym.
- Organizacja imprez, spotkań, wycieczek i wydarzeń rekreacyjno-kulturalnych dla seniorów.

1.9. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w szczególności:

- Organizacja wydarzeń kulturalnych, artystycznych i edukacyjnych (koncerty, wystawy, warsztaty).
- Projekty mające na celu ochronę i promocję lokalnego i narodowego dziedzictwa kulturowego.
- Działania popularyzujące sztukę i kulturę wśród różnych grup wiekowych.
- Wydawnictwa, publikacje, multimedia i materiały promocyjne związane z kulturą i dziedzictwem.
- Wsparcie dla instytucji kultury, grup artystycznych oraz lokalnych twórców.

1.10. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w szczególności:

- Projekty edukacyjne i informacyjne w zakresie ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego.
- Działania na rzecz ochrony zwierząt, w tym programy adopcji, sterylizacji, opieki nad zwierzętami.
- Inicjatywy sprzyjające ochronie bioróżnorodności i przeciwdziałaniu degradacji środowiska.
- Projekty mające na celu poprawę stanu środowiska naturalnego w gminie (np. sprzątanie terenów zielonych, nasadzenia drzew).
- Wspieranie organizacji ekologicznych i społecznych w działaniach na rzecz ochrony przyrody.

2. Celem konkursu jest wyłonienie i finansowanie ofert mających na celu realizację zadań w zakresie:

2.1. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

Wzrost świadomości historycznej i obywatelskiej wśród mieszkańców.

Popularyzacja lokalnych tradycji i dziedzictwa kulturowego.

Zaangażowanie społeczności lokalnej w działania patriotyczne i edukacyjne.

2.2. Ochrona i promocja zdrowia

Poprawa świadomości zdrowotnej mieszkańców.

Promowanie aktywnego i zdrowego stylu życia.

Zapobieganie chorobom poprzez działania edukacyjne i profilaktyczne.

2.3. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

Wzmacnianie integracji mieszkańców i współpracy lokalnej.

Rozwój inicjatyw obywatelskich i wolontariatu.

Zwiększenie zaangażowania społeczności w życie gminy.

2.4. Turystyka i krajoznawstwo

Promocja walorów turystycznych i krajoznawczych gminy i regionu.

Rozwój lokalnej infrastruktury turystycznej i edukacji krajoznawczej.

Zwiększenie udziału mieszkańców i turystów w wydarzeniach turystycznych.

2.5. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

Zapewnienie bezpiecznych form wypoczynku i aktywności dla dzieci i młodzieży.

Wzmacnianie kompetencji, umiejętności i aktywności społecznej młodych ludzi.

Rozwój inicjatyw edukacyjnych, sportowych i kulturalnych dla młodych mieszkańców.

2.6. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

Zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w zajęciach sportowych i rekreacyjnych.
Popularyzacja aktywnego stylu życia wśród wszystkich grup wiekowych.
Wsparcie rozwoju lokalnych klubów i inicjatyw sportowych.

2.7. Przeglądy imprez artystycznych i promocja gminy

Rozwój lokalnej kultury i artystycznych talentów.
Promocja gminy poprzez wydarzenia artystyczne i kulturalne.
Zwiększenie udziału społeczności lokalnej w życiu kulturalnym gminy.

2.8. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

Aktywizacja i integracja osób starszych.
Poprawa jakości życia i zwiększenie udziału seniorów w życiu społecznym.
Wsparanie inicjatyw edukacyjnych, kulturalnych i rekreacyjnych dla seniorów.

2.9. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Zachowanie i promocja dziedzictwa kulturowego i narodowego.
Rozwój lokalnych talentów artystycznych i inicjatyw kulturalnych.
Zwiększenie dostępności kultury i sztuki dla społeczności lokalnej.

2.10. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego

Poprawa stanu środowiska i ochrona bioróżnorodności.
Edukacja ekologiczna mieszkańców i zwiększenie świadomości proekologicznej.
Wsparanie działań na rzecz ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego.

3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2025.poz.1338 t.j), które spełnią następujące warunki:

- będą realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Opatów;
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;
- dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą, zdolną do realizacji zadania;
- posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu;
- dysponują odpowiednim lokalem, zapleczem socjalnym lub dostępem do bazy sportowej umożliwiającym realizację zadania;
- przedstawiają poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu.

4. Gmina Opatów na realizację zadań publicznych objętych niniejszym konkursem planuje się przeznaczyć **łącną kwotę 60 000 zł**. Kwota ta stanowi **łącnny limit środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie wszystkich zadań objętych konkursem**.

5.1. Dotacja będzie przekazana w transzach lub jednorazowo, w zależności od wysokości dotacji, po podpisaniu stosownej umowy z wyłonionym w drodze konkursu oferentem, na rachunek bankowy oferenta.

5.2. Szczegółowe zasady przekazywania dotacji określone zostaną w zawartej umowie;

5.3. Z dotacji nie będą pokrywane koszty poniesione przed zawarciem umowy i po jej zakończeniu oraz nieobejmujące okresu umowy;

5.4. W ramach dotacji mogą być finansowane jedynie działania związane bezpośrednio z realizacją zadania. W ramach dotacji mogą być pokryte tylko koszty kwalifikowane.

5.5. Jeżeli dany wydatek finansowy z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w umowie to uznaje się go za zgodne wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20 % otrzymanej dotacji na daną pozycję kosztów.

5.6. Koszty zostaną uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy:

- a) są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem, a także są niezbędne do jego realizacji;
- b) są uwzględnione w budżecie zadania w pozycji, w ramach której są rozliczane;
- c) są racjonalnie skalkulowane na podstawie cen rynkowych;
- d) zostały poniesione w trakcie realizacji zadania;
- e) są poparte właściwymi dowodami księgowymi oraz są prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej.

5.7. W ramach realizacji zadania dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kosztorysie zadania publicznego do wysokości 20% wartości danej pozycji kosztorysowej, bez konieczności uzyskania zgody Zleceniodawcy, pod warunkiem że nie spowoduje to zwiększenia wysokości dotacji ani zmiany charakteru zadania.

6. Oferent jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z ustawą o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

7. Podmiot wyłoniony w drodze konkursu będzie realizował zadanie publiczne, z uwzględnieniem przepisów ustawy o zamówieniach publicznych, w terminie:

od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2026 roku.

Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić **w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.**

8.1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w sekretariacie Urzędu Gminy Opatów ul. Tadeusza Kościuszki 27, 42-152 Opatów, pok nr.9

**od dnia 11.03.2026 roku do 31.03.2026r godz. 11.00
w zamkniętej kopercie z adnotacją nazwy zadania.**

8.2. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24

października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.poz.2057)

8.3. Do oferty należy dołączyć:

a) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, potwierdzony „za zgodność z oryginałem” i podpisem osób uprawnionych (nie dotyczy organizacji zarejestrowanych w KRS);

b) kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

c) oświadczenie, że organizacja prowadzi księgowość zgodnie z ustawą o rachunkowości, w tym posiada aktualną politykę rachunkowości.

Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą: „stwierdzam zgodność z oryginałem” wraz z datą na każdej stronie dokumentu oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej. W przypadku, gdy osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko oraz funkcję pełnioną w reprezentacji organizacji pozarządowej.

8.4. Nie będą rozpatrywane oferty:

a) złożone przez podmioty nie będące organizacjami działającymi statutowo w obszarze zadania objętego ofertą;

b) złożone na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu;

c) złożone po upływie terminu wyznaczonego w ust.8.1

9. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert:

9.1. Oferty rozpatrywane będą przez komisję konkursową, powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Opatów, przy zachowaniu następujących kryteriów:

a) wybór oferty zostanie dokonany w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert;

b) oferty złożone po terminie oraz oferty zawierające błędy formalne nieuzupełnione w terminie 5 dni od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego - zostaną odrzucone z przyczyn formalnych;

c) oferty, które przeszły ocenę formalną zostaną poddane ocenie merytorycznej w zakresie:

- możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta;

- przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w odniesieniu do zaplanowanych działań;

- proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne;

- planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

- realizacji zadań publicznych zleconych oferentowi w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków) .

d) ocena komisji konkursowej wraz z propozycją wysokości dotacji przedstawiona zostanie Wójtowi Gminy Opatów, który podejmie ostateczną decyzję w przedmiotowej sprawie.

9.2. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obrad Komisji Konkursowej.

9.3. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie opublikowana na: stronie BIP Urzędu Gminy Opatów, stronie internetowej Gminy Opatów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Opatów.

Wójt Gminy Opatów
/ Zdzisław Makles /